



## Konkurs na stanowisko typu post-doc w projekcie finansowanym przez NCN

**Nazwa jednostki:** Katedra Biochemii i Biotechnologii, Zespół Biologii Eksperymentalnej, Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu

**Nazwa stanowiska w projekcie:** post-doc – pełen etat w ramach projektu badawczego pt. „Dinukleozydopolifosforany ( $Np_nN'$ ) jako element molekularnego mechanizmu odpowiedzi roślin na środowiskowe czynniki stresowe na przykładzie winorośli (*Vitis vinifera* L.)” (OPUS24 2022/47/B/NZ9/01088).

Oferta kierowana jest do doświadczonych pracowników naukowych posiadających stopień doktora, do realizacji badań z zakresu biologii molekularnej i biochemii roślin ze szczególnym uwzględnieniem tematyki związanej z molekułami sygnałnymi i transdukcją sygnału u roślin.

### I. Wymagania stawiane kandydatom

1. Posiadanie stopnia naukowego doktora w dziedzinie biotechnologii, biologii, biochemii lub nauk pokrewnych.
2. Udokumentowany dorobek naukowy w formie publikacji w rozpoznawalnych czasopismach naukowych oraz doniesień konferencyjnych.
3. Doświadczenie w stosowaniu metod z zakresu biologii molekularnej i/lub biochemii.
4. Mile widziane doświadczenie w analizach bioinformatycznych wyników NGS i proteomicznych.
5. Motywacja do dalszego rozwoju i umiejętność pracy w zespole.
6. Znajomość języka angielskiego w mowie i w piśmie.

\*Zgodnie z wymogami NCN przyjęta może zostać tylko osoba, która uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie. Okres ten może być przedłużony o czas przebywania w tym okresie na długoterminowych (powyżej 90 dni) udokumentowanych zasiłkach chorobowych lub świadczeniach rehabilitacyjnych w związku z niezdolnością do pracy. Dodatkowo do tego okresu można doliczyć liczbę miesięcy przebywania na urloпах związanych z opieką i wychowaniem dzieci, udzielanych na zasadach określonych w Kodeksie pracy, a w przypadku kobiet – 18 miesięcy za każde urodzone bądź przysposobione dziecko, jeżeli taki sposób wskazania przerw w karierze naukowej jest bardziej korzystny.

### II. Zakres obowiązków w projekcie

1. Planowanie i przeprowadzanie eksperymentów biologii molekularnej, biochemii i analiz bioinformatycznych.
2. Prowadzenie analiz, wizualizacja danych i wyników eksperymentów.
3. Opracowywanie uzyskanych wyników, zarządzanie danymi, przygotowywanie wewnętrznych raportów, udział w naukowych konferencjach krajowych i zagranicznych, przygotowywanie publikacji.



**III. Wykaz wymaganych dokumentów:**

1. Podanie o zatrudnienie adresowane do Rektora Uczelni.
2. Kwestionariusz osobowy obowiązujący w Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu, wraz z fotografią.
3. Odpis dyplomu uzyskania stopnia naukowego doktora lub zaświadczenie potwierdzające planowany termin obrony doktoratu.
4. Życiorys naukowy zawierający przebieg dotychczasowego kształcenia i zatrudnienia, listę publikacji.
5. Dane kontaktowe do co najmniej jednego dotychczasowego opiekuna naukowego lub innego pracownika naukowego, który może wydać opinię na temat kandydata.
6. Oświadczenie kandydata o akceptacji warunków konkursu obowiązujących na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu.

**IV. Termin składania dokumentów upływa 20.09.2024 r.**

**V. Dokumenty należy składać drogą mailową na adres kierownika projektu – prof. UPP dr hab. Małgorzata Pietrowska-Borek: [malgorzata.pietrowska-borek@up.poznan.pl](mailto:malgorzata.pietrowska-borek@up.poznan.pl)**

**VI. Po przeprowadzeniu wstępnej weryfikacji na podstawie przesłanych dokumentów wybrani kandydaci mogą być zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, w wyniku której wyłoniona zostanie osoba rekomendowana do zatrudnienia.**

**VII. Konkurs zostanie rozstrzygnięty do 30.09.2024 r.**

**VIII. O wyniku konkursu każdy z kandydatów zostanie powiadomiony odrębnym pismem, skierowanym na adres wskazany przez kandydata.**

**IX. Zatrudnienie nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy. Pozycja dostępna od 1 października 2024 r. Przewidziane wynagrodzenie wynosi około 8500 PLN brutto.**

**DO PRZESYŁANEJ OFERTY PROSIMY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCĄ KLAUZULĘ:**

- *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1000 oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*
- *Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.*
- *Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.*

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW DO PRACY NA UNIwersYTECIE PRZYRODNICZYM W POZNANIU:**

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań reprezentowany przez Rektora Uniwersytetu. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest mgr inż. Tomasz Napierała:



e-mail: [tomasz.napierala@up.poznan.pl](mailto:tomasz.napierala@up.poznan.pl), tel. 61 848 77 99.

- Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998 r. N21, poz.94 z późn. zm.).
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
- Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.