



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2020; poz. 296

ZARZĄDZENIE Nr 175

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 7 września 2020 r.

w sprawie postępowania nostryfikacyjnego dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz postępowania w sprawie potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie

Na podstawie art. 327 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.), § 7 i § 14 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz.U. z 2018 r., poz. 1881)

z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie reguluje organ właściwy, wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego dyplomu ukończenia studiów za granicą i postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, zwanej dalej „opłatą za postępowanie nostryfikacyjne”, oraz warunki i tryb zwalniania z tych opłat na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „Uniwersytetem”.

§ 2

1. Postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą oraz postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie przeprowadza właściwa rada dyscypliny naukowej.
2. W przypadku przypisania studiów, o których mowa w ust. 1, do więcej niż jednej dyscypliny naukowej postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą oraz postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie przeprowadza wiodąca rada dyscypliny naukowej.

§ 3

1. Wysokość opłaty za postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą oraz postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w Uniwersytecie wynosi 3.200,00 zł.

2. Wpływy z opłat, o których mowa w ust. 1, pozostają do dyspozycji wydziału, na którym jest prowadzone postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą oraz postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

§ 4

1. Opłatę za postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą, albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie wnioskodawca wnosi na rachunek bankowy, albo w kasie Uniwersytetu w terminie 14 od dnia doręczenia Uniwersytetowi wniosku o wszczęcie postępowania.
2. W przypadku wydania postanowienia o odmowie przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego dyplomu ukończenia studiów za granicą, albo postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, wniesiona opłata jest niezwłocznie zwracana na rachunek bankowy wnioskodawcy.

§ 5

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby ubiegającej się o nostryfikację dyplomu ukończenia studiów za granicą, albo potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie, zaopiniowany przez właściwego dziekana, rektor może zwolnić wnioskodawcę z opłaty za postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą, albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w całości lub w części.
2. Od decyzji rektora w sprawie zwolnienia z opłaty za postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą, albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie służy wnioskodawcy, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Ostateczną decyzję w sprawie zwolnienia z opłaty za postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą, albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie doręcza się wnioskodawcy, przewodniczącemu właściwej rady dyscypliny naukowej raz właściwemu dziekanowi. W przypadku zwolnienia z opłaty nostryfikacyjnej w całości lub w części decyzję oraz informacje niezbędne do wystawienia dokumentu PIT-11 będącego podstawą rozliczenia się z należnego podatku dochodowego od osób fizycznych przekazuje się także odpowiednio do Działu Płac lub Działu Płac CM.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 września 2020 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala